

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Мотыгинском районе.

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 №249 (далее -Порядок).

1.2. Для проведения школьного этапа олимпиады (далее - олимпиада) в соответствии с приказом директора образовательной организации формируются оргкомитет, жюри и утверждаются их составы; определяются лица, имеющие доступ к конфиденциальной информации; утверждается график проведения олимпиады, устанавливаются сроки рассмотрения апелляций и сроки разбора заданий.

1.3. Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проходят в соответствии с графиком, утвержденным директором образовательной организации. Школьный этап олимпиады должен закончиться не позднее чем за две недели до начала муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Продолжительность олимпиады по каждому предмету на школьном этапе устанавливается с учетом методических рекомендаций и требований к проведению олимпиады, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады;

1.5. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяются приказом директора образовательной организации.

1.6. Материалы для проведения школьного этапа олимпиады готовит районная предметно – методическая комиссия.

2. Проведение олимпиады

2.1. Регистрация участников олимпиады начинается за 30 минут до начала олимпиады.

2.2. За 15 мин до начала олимпиады член оргкомитета (организатор в аудитории) обеспечивает рассадку участников в аудиториях. Проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время проведения олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами олимпиады, о сроках разбора олимпиадных заданий.

2.4. За 5 минут до начала олимпиады председатель оргкомитета выдает организатору в аудитории пакет с заданиями. Пакет вскрывается в присутствии участников олимпиады. Время начала олимпиады и ее окончание фиксируется на доске.

2.5. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать члены оргкомитета, председатель жюри, дежурные и граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

2.6. После окончания олимпиады организатор в аудитории собирает олимпиадные работы, осуществляет кодирование (обезличивание) работ и передает председателю оргкомитета. Председатель оргкомитета передает работы председателю жюри для проверки.

2.7. Разбор заданий по каждому общеобразовательному предмету проводится в сроки, установленные приказом директора образовательной организации

2.8. Показ работ осуществляется по запросу участника олимпиады. Во время показа запрещается фотографировать работу, выносить за пределы аудитории.

3. Функции жюри

3.1. Председатель жюри: получает от председателя оргкомитета олимпиады пакет с материалами олимпиады (задания, ответы к заданиям, работы участников олимпиады, бланки протоколов), несет ответственность за конфиденциальность информации, проводит инструктаж с членами жюри по проверке олимпиадных заданий; осуществляет проверку работ, производит разбор заданий, определяет победителей и призёров олимпиады, принимает участие в апелляции о несогласии с выставленными баллами;

3.2. Члены предметного жюри: осуществляют проверку олимпиадных заданий участников олимпиады в соответствии с критериями; производят показ и разбор олимпиадных заданий; готовят предварительные и итоговые протоколы; участвуют в апелляции о несогласии с выставленными баллами; ведут журнал регистрации апелляционных заявлений; определяют победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом олимпиады соответствующего этапа.

4. Функции участника олимпиады

4.1. Список участников школьного этапа олимпиады формируется оргкомитетом на основании списков, поданных учителями – предметниками.

4.2. Участник олимпиады предварительно дает согласие на обработку персональных данных.

4.3. Участник олимпиады приходит на олимпиаду не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады и проходит регистрацию

4.4. Участник несет персональную ответственность за конфиденциальность информации

4.5. Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны: соблюдать Порядок и требования олимпиады; следовать указаниям организатора в аудитории; не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться средствами мобильной связи; вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.6. В случае нарушения участником олимпиады Порядка олимпиады член оргкомитета (организатор в аудитории) вправе удалить участника олимпиады из аудитории, составив протокол (акт) об удалении участника олимпиады.

4.7. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

4.8. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока могут покинуть стены образовательной организации. Дежурный обязан проводить участника олимпиады до выхода.

4.9. После окончания олимпиады участнику разрешается забрать с собой олимпиадные задания.

5. Проведение апелляции

5.1. Апелляция проводится в случае: несогласия с выставленными баллами.

5.2. Заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами принимаются в сроки, установленными в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.3. При рассмотрении апелляции в аудитории имеют право присутствовать только участник олимпиады.

5.4. По результатам рассмотрения апелляции составляется протокол.

5.5. Протокол передается в оргкомитет олимпиады.

5.6. Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, критерий и методик оценивания олимпиадных работ.

6. Функции представителей оргкомитета (далее – ответственные в аудитории) и дежурных вне аудитории

6.1. Члены оргкомитета должны: прибыть в место проведения олимпиады за 1 час до ее начала.

6.2. Председатель оргкомитета координирует действия членов оргкомитета, раздает пакеты с заданиями в аудитории, собирает от организаторов работы учащихся, передает их председателю жюри, участвует при разборе конфликтных ситуаций.

6.3. Организаторы в аудитории должны: прибыть в место проведения олимпиады за 1 час до ее начала; подготовить аудиторию к олимпиаде; провести инструктаж по выполнению олимпиады; раздать и собрать задания, олимпиадные работы, черновики; зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады; предупредить участников за 1 час, 15 минут, 5 минут о времени окончания работы; Проинформировать председателя оргкомитета в случае нарушения установленного порядка проведения олимпиады, принимать участие при решении конфликтных ситуаций.

6.2. Дежурные должны: прибыть в место проведения олимпиады за 1 час до ее начала; обеспечить порядок во время регистрации участников олимпиады, во время проведения

олимпиады; помогать организаторам в аудитории при сопровождении участников олимпиады в места общего пользования или медицинскую комнату.

7. Подведение итогов

7.1. Результаты олимпиады в соответствии с квотой утверждаются приказом директора образовательной организации

7.2. Рейтинг победителей и призеров олимпиады, протоколы жюри, олимпиадные работы победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием персональных данных участников олимпиады публикуется на официальном сайте образовательной организации в разделе «Работа с одаренными детьми».

7.3. Победителем признается участник, набравший не менее 80 процентов от максимально возможного количества баллов, а призер – не менее 60% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий (в случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа олимпиады принимает председатель оргкомитета школьного этапа).

7.4. Победители школьного этапа (где нет победителей, там призеры) могут претендовать на участие в муниципальном этапе олимпиады (по одному человеку от класса).